

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ – ЩРЪКЛЕВО

Утвърдил
Директор:
(Ромео Георгиев)



С Т Р А Т Е Г И Я

ЗА РАЗВИТИЕ НА ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“

**период за развитие на стратегията
септември 2020- септември 2024 година**

**Настоящата Стратегия е приета на заседание на Педагогическия съвет с
протокол № 6/03.09.2020 година**

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

НОРМАТИВНА ОСНОВА НА НАСТОЯЩАТА СТРАТЕГИЯ СА:

1. Стратегията на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа 2020”.
2. Закон за предучилищното и училищно образование.
3. Държавни образователни стандарти.
4. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот.
5. Национална референтна рамка.
6. Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства.
7. Национална програма за интеграция на деца със специални образователни потребности.
8. Национален план за интегриране на деца със специални образователни потребности и/или хронични заболявания в системата на народната просвета
9. Национална програма и план за по-пълно обхващане на учениците в задължителна училищна възраст.
10. Национална стратегия за въвеждане на ИКТ в училищата.
11. Национална програма за развитие на физическото възпитание и спорта.
12. Регионални приоритети на основното образование.
13. Общински политики в основното образование.
14. Специфика на ОУ „Христо Ботев“ според Закона за предучилищното и училищното образование:

➤ ОУ „Христо Ботев“ е общинско училище.
➤ Според вида на подготовката е неспециализирано училище.
➤ Според степента на образование в неспециализираните училища ОУ „Христо Ботев“ е основно училище. Обучението за придобиване на основно образование се осъществява от I до VII клас, включително в два етапа, както следва:

начален - от I до IV клас включително
и прогимназиален - от V до VII клас.

➤ То е средищно общинско училище, в което се обучават учениците от населени места на територията на общината или на съседни общини, в които няма училище.
➤ В ОУ „Христо Ботев“ се придобива общо училищно образование. Общото образование се осъществява в основната степен чрез обучение за придобиване на общеобразователната и разширената подготовка.

Настоящата Стратегия за развитие на ОУ „Христо Ботев“ е разработена на основание чл. 70, чл. 263 (1) /ПС/ и чл. Чл. 269 (1) /Общ. съвет/ от ЗПУО.

Стратегията за развитие на ОУ „Христо Ботев“ обхваща периода от 2020 до 2024 година, като се актуализира при необходимост.

ИСТОРИЯ, СТАТУТ

ОУ “Христо Ботев“ – Щръклево има дълга история и авторитетно място в системата

на образование в региона и общината. Училището ни продължава своите традиции и демократично развитие и търси пътища за модернизиране и усъвършенстване. Най-голямото богатство на ОУ ”Христо Ботев“ са неговите ученици – умни, талантливи, любознателни, възпитани, както и учителите, които ги обучават. В края на 2019/2020 учебна година в училището се обучават 94 ученици от I до VII клас, които имат възможности за изява на своите знания, умения, творчески заложби, спортни постижения и др. В училището се изучава английски език. Учениците бяха разпределени в 7 паралелки, от тях 4 паралелки в начален етап и 3 паралелки в прогимназиален етап. Съществуваха и 3 групи за ЦДО, 2 от тях - в начален етап и 1 - в прогимназиален. През изминалата учебна година в него се обучаваха 7 пътуващи ученици от близки села. Завършилите седми клас ученици, продължават образоването си в по-горна степен на 100%. През учебната 2019/2020 година от завършили 13 седмокласника всички са приети в професионални училища.

За постигане на целите си училището работи в партньорство с Училищно настоятелство, Обществен съвет, както и с органите на местната власт и неправителствени организации.

КАДРОВИ РЕСУРСИ

Педагогическият колектив се състои от правоспособни и квалифицирани учители, по-голямата част от които са с дългогодишен стаж и опит в системата на образоването. Няма текучество на учителски кадри.

Педагогическият персонал се състои от 14 преподаватели - от тях с висше образование са 14, като с ОКС – магистър са 9 преподаватели, с ОКС- бакалавър са 4 преподаватели. От целия преподавателски състав 8 са начални учители, 6 са прогимназиални учители. Има и 3 учители на групи за ЦДО - 1 учител 5-7 клас и 2 учители – 1- 4 клас. В училището има и 5 души непедагогически персонал и 1 медицинска сестра.

2. АНАЛИЗ

СОЦИАЛНО-ИКОНОМИЧЕСКИ АНАЛИЗ:

1. Основни предизвикателства пред българската образователна система и ефективни начини за справяне с тези предизвикателства пред ОУ ”Христо Ботев“:

През 2016 г. беше приет Нов Закон за предучилищното и училищно образование. Новите

предизвикателства пред традиционните образователни модели и форми на общуване са продиктувани от динамично променящите се обществени отношения и навлизането на информационните и комуникационни технологии. Ефективен начин за справяне с предизвикателствата пред ОУ ”Христо Ботев“ е изграждането на личности, които да разчитат на себе си и да са отговорни граждани, готови да участват в едно развиващо се глобално общество, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот, осъзнани за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността. С оглед на тази цел училището ни се развива като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от ученето са подчинени на новите образователни стандарти,

обвързани с условията и процесите за тяхното постигане.

Ключовите компетентности, които учениците в ОУ “Христо Ботев“ трябва да овладят като комплекс от взаимосвързани знания, умения и нагласи или отношения, необходими за личностното им развитие и изграждането на активна гражданска позиция, се реализират в изучаването на общообразователната подготовка. ОУ “Христо Ботев“ осъществява политики за подготовката на учениците за активно участие в социалния живот чрез придобиване на дигитални, социални и граждански компетентности в съответствие с Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот и Националната квалификационна рамка.

Образователната институция е изправена и пред друго предизвикателство – осигуряването на възможности за приобщаващото образование като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете и на всеки ученик и на разнообразието от потребности на всички деца и ученици. В контекста на приобщаващото образование ОУ “Христо Ботев“ работи за изграждане на позитивна и подкрепяща образователна среда, в която всяко едно дете се чувства прието и има възможност да покаже силните си страни.

Принципът на демократичност е залегнал в училищната политика за приобщаването на родителите като активни участници в образователния процес и разгръщането на възможностите им за граждански контрол. В ОУ “Христо Ботев“ има създаден Обществен съвет, а също така има изградено и успешно функционира Училищно настоятелство, с което училищното ръководство работи много добре. Изградени са връзки на сътрудничество с родителската общност. В условията, в които растат нашите деца - семайната среда като отражение на проблемите в обществото и жизнения стандарт, образователното и културното равнище, професионалната реализация на родителите, непълни семейства, налага да се търсят нови средства и подходи за приобщаване на учениците и родителите към училищния живот. Превантивните мерки, които се вземат за намаляване на агресивни прояви у учениците и създаване на добър психоклимат в ученическите колективи водят до създаване на безопасна учебна среда.

ОУ “Христо Ботев“ разработва училищни учебни планове, учебни програми за разширена и допълнителна подготовка. Автономията на училището да разработва училищни учебни планове, учебни програми за разширена и допълнителна подготовка, както и да разпределя учебната програма в рамките на съответния етап в зависимост от потребностите на учениците е истинско предизвикателство, носещо след себе си и свобода, и отговорност, защото резултатите от избора стават известни след години.

Важен фактор за гаранция на качествено образование е непрекъснатото повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. В ОУ “Христо Ботев“ квалификацията и кариерното развитите на педагогическите специалисти се реализира чрез обучения по национални програми и повишаване на компетеностите на конкретния педагогически специалист. В съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, се търси път за професионалното му развитие, адекватно на националната, регионалната, общинската и училищната политика. То е насочено и към напредъка на децата и учениците. Очакванията са тези политики и мерки за кариерно развитие на педагогическите специалисти да благоприятстват атестацията им като оценка на съответствието на дейността им с постигнатите резултати. Гаранция за добро управление е и умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от основните си задачи.

Демографска характеристика:

ОУ "Христо Ботев" има благоприятно териториално разположение и има добра транспортна осигуреност до училището и възможност за прием на ученици от близките села. Помества се в двуетажна сграда, построена върху общински терен. Разполага със специализирани кабинети - по физика, химия, музика, изобразително изкуство, 1 компютърен кабинет, един физкултурен салон, обширен двор със спортна площадка, ресурсен кабинет, лекарски кабинет и столова. Има и целодневно обучение на ученици от I до VII клас по желание на родителите. На учениците се дава възможност за разнообразни извънкласни дейности. Животът на ОУ "Христо Ботев" от създаването му до днес е съхранен в Летописна книга на училището и много автентични документи.

По отношение членството в Европейския съюз:

- Нарастват изискванията към институциите и ОУ "Христо Ботев" предприема необходимите политики и мерки за повишаване качеството в образователната институция;
- Повишават се възможностите за участие в европейски проекти и програми /алтернативни източници на финансиране.

По отношение на системата на училищното образование:

➤ Независимо, че в ОУ "Христо Ботев" няма отпаднали ученици и не са налице всички характеристики, залегнали в Стратегията за превенция и намаляване дела на отпадащите и преждевременно напусналите образователната система /2013-2020/, чл. 263, ал. 1, т. 8 от ЗПУО, в училището се работи по Програма за ранното напускане на учениците от училище;

➤ Ниска мотивация за учене. Управлението на системата се насочва към потребностите на ученика и неговата мотивация за учене и приемане на мерки за повишаване качеството на образоването - чл. 263, ал. 1, т. 7 от ЗПУО;

➤ Приоритетите са ориентирани е ориентираност към интереса и към мотивацията на детето и на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика /чл. 3, ал.2, т.3 от ЗПУО;

➤ Преодоляване на пречките пред ученето /чл.3, ал.2, т.3 ЗПУО/ Програма за равен достъп до качествено образование и приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.; чл. 263, ал. 1, т. 9 от ЗПУО;

➤ В програмата за равен достъп до качествено образование и приобщаване на децата

и учениците от уязвими групи са залегнали и принципите за хуманизъм и толерантност /чл.3 от ЗПУО/ равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното и училищното образование;

➤ Приоритет в училищната политика е усвояването на българския книжовен език. За постигане на целите, свързани с изискванията към устната и към писмената реч при усвояването на българския език, училището провежда инициативи, свързани с изграждането на базова грамотност;

➤ Иновативността и ефективността в педагогическите практики и в организацията на

образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите; /ЗПУО – чл. 3, ал.2, т. 6, 7 и 8./ е залегнала изцяло в политиката за високо качество на резултатите от обучението по всички учебни предмети;

➤ Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на предучилищното и училищното образование са ръководните начала за ефективното управление на образователната институция;

➤ Автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация.

SWOT АНАЛИЗ

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ, тенденции и прогнози
ОБЛАСТ „УПРАВЛЕНИЕ /МЕНИДЖМЪНТ/ НА ИНСТИТУЦИЯТА“	
Автономия по отношение на управление на делегиран бюджет	Частична автономия по отношение на училищни учебни планове и програми, наименование на училището./ чл. 28, ал.1 ЗПУО/
Добре разработена система за финансово управление и контрол в публичния сектор.	
<p>Научна и практическа подготвеност на директора във връзка с изграждане на училищните системи за управление на качеството.</p> <p>Изработена Училищна програма за повишаване качеството на образованието:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вътрешноучилищни критерии за установяване качеството на образованието; - механизъм за мониторинг и контрол на образованието; - партниращо училищно настоятелство и обществен съвет; <p>Проведена самооценка с изводи и мерки за осигуряване на по-високо качество на образованието</p>	
КРИТЕРИЙ 2: ИНВЕСТИЦИИ В ОБРАЗОВАНИЕТО ИЛИ ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ	
<p>Наличие на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Счетоводна политика на образователната институция 	<p>1. Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО</p>

<p>2. Процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение</p> <p>3. Процедура по осигуряването на пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции</p> <p>4. Система за двоен подпис</p> <p>Инструкция за вътрешния контрол във връзка с поемането на задължения и извършване на разход.</p> <p>6. Инструкция за предварителния контрол във връзка със завеждането и изписването на краткотрайни и дълготрайни активи</p> <p>7. Работна инструкция за контрол върху общинската собственост.</p> <p>8. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна база</p> <p>9. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи..</p> <p>11. Наличие на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - от дарения, спонсорства, наеми, проекти и др. <p>12. ОСИГУРЯВАНЕ НА АЛТЕРНАТИВНИ ИЗТОЧНИЦИ НА ФИНАНСИРАНЕ – чрез работа по проекти и програми.</p> <p>Осигуряване на средства от наеми.</p> <p>Поддържане на относително постоянен брой ученици в последните години, което осигурява и финансова стабилност на училището в условията на делегиран</p>	<p><u>Тенденции:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Квалификация на кадрите за разработване и управление на проекти; <p>Прогноза: 2024 година.</p>
--	---

<p>бюджет.</p> <p>Прием на ученици извън района на училището.</p>	
<p>КРИТЕРИЙ З И 5</p> <p>КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА</p> <p>И</p> <p>ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ</p>	
<p>1. Ръководен персонал</p> <p>Наличие на квалифициран ръководен персонал – директор</p>	<p>Тенденции: осигуряване възможност за допълнителна квалификация</p> <p>Прогноза: изпълнение на програмата за квалификация в образователната институция.</p>
<p>2. Педагогически специалисти</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие на правоспособни учители по всички учебни предмети 	<p>Прогноза – разработване на училищна програма за квалификация, адекватна на нуждите на педагогическите специалисти в съответствие с професионалния им профил.</p>
<p>3. Непедагогически персонал.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наличие на квалифициран и компетентен непедагогически персонал, отдален на задълженията си в полза на развитие на учебното заведение. - Добра комуникация с ученици, родители и общественост. - Функциите и отговорностите са разпределени според длъжностните характеристики. 	
<p>4. Квалификация.</p> <p>Реализиране на плана за вътрешна квалификация на 100% .</p> <p>Реализиране на квалификационна дейност от външни институции спрямо потребностите на педагогическите специалисти на 100%.</p> <p>Квалифициран педагогически персонал.</p> <p>Изградени вътрешноучилищни комисии и наличие на мотивация за повишаване на квалификацията.</p>	<p>Индикатори-</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ брой преквалификации; ✓ други квалификации и специализации; <p>Тенденции – осигуряване на програми за квалификация и финансови средства за обезпечаване обучението на персонала през 2020-2024 година във връзка с получаване на необходимия брой кредити, уредени с Наредба №15.</p> <p>Прогноза – 2020-2024 година.</p>

	<p>Традиционализъм в методиката и технологиите на обучение при част от учителите, липса на стремеж към иновации.</p> <p>Недостатъчно ефективно използване на осигурените информационно-технически средства и програми. Използване на неефективни методи за създаване на интерес у учениците и за мотивиране към учебен труд.</p>
<p>КРИТЕРИЙ 4</p> <p>НОРМАТИВНО ОСИГУРЯВАНЕ</p>	
<p>Изработени:</p> <p>Запознаване на педагогическия екип със Стандарта за физическата среда.</p> <p>Приведена номенклатурата на делата в съответствие със Стандарта за информация и документите.</p> <p>Учениците се обучават по доказали своята ефективност училищни учебни планове, отговарящи на интересите на учениците.</p> <p>Утвърдени правила за прием в първи клас и целодневно обучение. Успешна реализация на план-приема на ученици</p>	<p>Частично въвеждане на нови материални ресурси за поддържане на архивния фонд – осигуряване на електронни носители – дискове /двойно съхраняване на информацията/</p>
<p>ОБЛАСТ 2</p> <p>УЧИЛИЩНА СРЕДА</p> <p>2.1. Наличие на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда;</p> <p>Индивидуална среда на ученика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - охрана и сигурност - /училището като безопасно място/ - собствена модерна и обновена материална база; - привлекателна учебна среда – добър интериор в класните стаи; - изградени клубове по интереси; 	<p>Тенденции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Да се осигурят достатъчен брой мултимедийни проектори и подходящ софтуер - Недостатъчно добре оборудвани специализирани кабинети. - Липса на съвременна спортна база. - Липса на мотивация на част от учениците за учебна дейност. - Незаинтересованост на част от родителите, формални и неизчерпателни практики на комуникация. Нежелание на част от родителите за социално партньорство с

	<p>училището.</p> <p>Недостатъчно ефективна индивидуална работа с някои от нуждаещите се ученици.</p> <p>2.2. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Голям брой ученици в сравнение с останалите училища в общината, но намалял спрямо предишни години. <p>Показател – извънкласни дейности:</p> <p>Индикатори:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нови групи по интереси - публичност на дейностите <p>- Възможности за включване</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мобилност в дейностите във всички възрастови групи. - Целодневна организация на учебния ден. - Партьорство и сътрудничество с действащо училищно настоятелство. - Партьорство с НПО и институции на местната власт. - Добра успеваемост на учениците на НВО. Добри образователни резултати на учениците от външното оценяване в прогимназиален етап. - Прием на кандидатстване след VII клас - 100% - Съвместна работа по проекти на учители и ученици. <p>Критерий 2</p> <p>Оценяване и самооценяване</p> <ul style="list-style-type: none"> - Перманентен анализ на резултатите от вътрешното и външно оценяване на база постигнатите резултати. - Поставяне на цели и реализиране на дейности с цел изготвяне на обективна самооценка на база резултатите от проведеното оценяване. <p>Скали за оценяване са изгответи по всички учебни предмети.</p>

3. ПОЕМАНЕ НА ОТГОВОРНОСТ

Нуждата от актуализацията на четири години на Стратегията за развитие на ОУ „Христо Ботев“ /чл.263, ал.1, т.1 от ЗПУО/ за периода 2020-2024 г. е продиктувана от промените в страната ни в образователната политика след влизане в сила на Новия ЗПУО и Държавните образователни стандарти. Тя е изгответна от директора на училището и е съобразена с националната и регионална политика в сферата на образованието. Нашите приоритети отчитат специфичните особености и традиции на училищната образователна среда и представят нашите виждания за качествено образование според образователните принципи и цели, заложени в текстовете на ЗПУО /чл.3 и чл. 5 от ЗПУО/.

Отговорностите, които поема ръководството са на базата на провежданата училищна политика на партньорство в образователния процес, в която водеща роля имат учениците и учителите, директорът и другите педагогически специалисти, както и родителите като заинтересовани страни.

В ОУ „Христо Ботев“ усилията са насочени към интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му чрез ранно откриване на заложбите и способностите му /чл.5, ал.1, т.5. от ЗПУО/ в условията на пълна прозрачност и публичност.

МИСИЯ

Мисията на ОУ „Христо Ботев“ е да вдъхновява и мотивира учениците за учебна дейност

и личностно развитие, да възпитава личности, които да разчитат на себе си и да са отговорни граждани, готови да участват в едно развиващо се глобално общество; да осигурява качествено и модерно образование, което успешно съчетава националните традиции с европейското измерение, насочено към развитие на индивидуалните способности на всеки ученик.

ВИЗИЯ

➤ Модерно конкурентоспособно училище за развитие на социални и граждански компетентности чрез актуални стратегии и интерактивни методи и средства на преподаване, подготвящо активни социално-отговорни личности.

Хуманно и толерантно училище, ориентирано към интереса и към мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика, осигуряващо равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете и на всеки ученик и недопускащо дискриминация при провеждане на училищното образование.

ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ

Законосъобразност - осигурява съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове

Всеобхватност – училищните политики да бъдат подчинени на местно, регионално и национално ниво и в съответствие с политиките на ЕС.

Прозрачност - всички стратегически документи и вътрешни нормативни актове на училището да бъдат публично достъпни.

Документиране – документиране на идеите, предложенията и изказванията в процеса на изготвяне на вътрешните нормативни актове и тяхното съхранение и архивиране.

Обратна връзка – получаване на отговори и реагиране на предложенията на участниците в комисиите и предложенията на ПС.

Приемственост – новите политики, свързани с образователната реформа няма да отрекат вече поетите ангажиментите в рамките на образователната институция и стратегията няма да ги подменя с нови. Добрият опит ще бъде не само съхранен, но и ще продължи да се мултилицира.

Равнопоставеност - всички заинтересовани страни трябва да имат равни възможности за участие в планирането и реализирането на дейностите по изпълнение на стратегическите и оперативни цели.

ГЛАВНА ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Осигуряване на ефективно управление на институцията за постигане на качествено основно образование в съответствие с ДОС, основано на фундаменталните човешки права и ценности на гражданите на демократичното общество, съобразено с образователните стратегии на ООН, ЮНЕСКО и Съвета на Европа.

Повишаване на качеството на образователния процес и предотвратяване на ранното отпадане на учениците от училище чрез използването на различни образователни иновации - ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите.

ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ И СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 1: ЕФЕКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ И ТРАЙНО ПРИОБЩАВАНЕ

Стратегическа цел 1: Преодоляване на регионалните, социално-икономическите, културните и други бариери за достъп до образование;

Стратегическа цел 2: Създаване на благоприятна, модерна и мотивираща ученето образователна среда;

Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието:

Анализ на образователната реформа в страната в контекста на европейските политики и стратегически цели за превръщането на образованието като национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените. Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.

Създаване на вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите по стратегическата и оперативни цели, свързани с качеството на образованието в ОУ „Христо Ботев“. Актуализация на вътрешните нормативни актове спрямо промените в нормативната база на национално ниво.

Разработване на училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за

контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство.

Избор и прилагане на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите./чл.174, ал.2,ЗПУО/

Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование се утвърждава от директора на училището.

Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.

Изграждане на училищни екипи за: подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; изграждане на позитивен организационен климат; утвърждаване на позитивна дисциплина; развитие на училищната общност.

Инвестиции в образоването или финансови ресурси

Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджет.

Дейности по показатели:

1. Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО:

- 1.1. Налична счетоводна политика на образователната институция.
- 1.2. Процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.
- 1.3. Своевременно осчетоводяване на всички операции. Система за двоен подпис.
- 1.4. Инструкция за вътрешния контрол във връзка с поемането на задължения и извършване на разход.
- 1.5. Инструкция за предварителния контрол във връзка със завеждането и изписването на краткотрайни и дълготрайни активи.

2. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.

2.1 Осигуряване на прозрачност и публичност при отчитане на средствата от бюджета и извънбюджетните приходи.

2.2 Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.

2.3.Наличие на приходи на училището.

2.4. Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 2: МОТИВАЦИЯ ЗА УЧЕНЕ И ПЪЛНОЦЕННО УЧАСТИЕ

Стратегическа цел 3: Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всяко дете и на всеки ученик;

Стратегическа цел 4: Подкрепа за пълноценно участие;

Подобряване на качеството. Подобряването на качеството се отнася до всичко, което повишава възможностите на организацията да посрещне изискванията за качество.

Подобряването на качеството е част от управлението на качеството.

Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване). Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене.

Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда

Запознаване със Стандарта за физическата среда и информационно обслужване; Изграждане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива охрана.

Изграждане на механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната средата и условията в различните форми на обучение, сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене.

- Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;
- Осигуряване на условия за интерактивно учене;
- Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети;
- Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики;
- Разработване на различни образователни материали (вкл. Интерактивни методи на преподаване);
 - Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменяне и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето;
 - Създаване условия за използване на интерактивни техники за окурежаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес.
- Изграждане на училището като социално място
- Създаване условия за интегриране на ученици със СОП;
- Прилагане на Наредбата за приобщаващото образование;
- Изработена Програма за осигуряване на равен достъп до образование;
- Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин;
- Изработена Програма за превенция на ранното напускане от училище;
- Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др.
- Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти;
- Изграден механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността;
- Създадени правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти;
- Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти;
- Ефективна работа на класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес.
- Изградена вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището: сайт на училището, електронен дневник;

- Осигурени са начини и средства за разпространяване на информацията, чрез провеждане на ефективна медийна политика, поддържане на училищния сайт с актуална информация.

Изграждане на училището като здравословно място за обучение, възпитание и труд.

В хода на учебните занятия основна задача е да се опази здравето на децата, на работещите в образователната система, на семействата и на всички около нас в условията на продължаваща пандемична ситуация, обусловена от разпространението на COVID-19. Оттук произтичат конкретни предизвикателства, пред които сме изправени във връзка с епидемията:

1. Доколкото е възможно училището да се направи максимално безрискова среда. Това предполага да се реализират набор от мерки за намаляване рисковите от предаване на инфекцията, създаване на нагласи за здравно и социално отговорно поведение на децата като част от възпитателната функция на образоването;
2. Да се реагира съгласно здравните правила при всеки един случай на заболял или със съмнение за COVID-19;
3. Да има готовност при указания от здравните власти да се превключи на обучение в електронна среда от разстояние /в т.ч. за отделни паралелки или цялото училище/ и съобразно решенията на областните кризисни щабове за борба с COVID-19;
4. Да се осигурят условия за непрекъснатост на обучението за учениците от рисковите групи;
5. Да се осигури допълнително /компенсаторно/ обучение и подкрепа за учениците, пропуснали учебни занятия поради здравословни причини, в т.ч. и заради карантиниране;
6. Да се поддържа положителен психоклимат на работа и учене и да се редуцират ситуацията на напрежение, стрес и дезинформация;
7. Да се използва кризата като възможност за иновации и подобряване на педагогически и организационни модели, за създаване на още по-сплотови и взаимодействащи училищни и класни общности между учители, родители и ученици.

ПРИОРИТЕТИ

Стратегическа цел 5: Учебно съдържание, преподаване и оценяване в съответствие с компетентностния подход;

Стратегическа цел 6: Формиране и развитие на ключовите компетентности;

Стратегическа цел 7: Формиране на ценности и ценностно-ориентирано поведение;

Стратегическа цел 8: Развитие на способностите и талантите;

Спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Разясняване на педагогическите специалисти на целите и подходите за тълкуване на резултатите: нормативен, критериален, смесен, както и функциите на оценяването – диагностична, прогностична, констатираща, информативна, мотивационна, селективна.

Използване на разнообразни форми на проверка и оценка на ученици /вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване/, основани на: достъпност на оценяването, точност, яснота, съгласуваност, прозрачност, надеждност, безпристрастност, обективност /предполага използването на професионални и етични стандарти/.

Осигуряване на обучение за учителите по доциология – свързано с методи на оценяване на учениците, тестово изпитване, формиране на оценка, използване на разнообразни форми на проверка и оценка, основани на: достъпност на оценяването, точност, безпристрастност, обективност.

Изготване на критерии за оценяване, известни на учениците

Разработване и утвърждаване на училищни добри практики за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.

Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване.

Прилагане на еднаква система и единни изисквания за оценяване при различни учители по един предмет.

Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.

Представяне на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите.

Представяне на средните резултати на училището от националното външно оценяване, средните резултати за областта и страната, представяне на средните резултати на учениците.

Публично оповестяване на данните.

Гарантиране на ритмичност на оценяването

- Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
- Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване. Установяване на дефицитите от входното равнище и приемане на мерки за преодоляването им.
- Провеждане на текущо изпитване за установяване на изходното ниво на учениците две седмици преди оформянето на годишната оценка по учебните предмети, по които не се провежда класна работа и не се провежда външно оценяване.
- Направляване на учениците да преценяват и самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си.

Учебна дейност

- По прилагане на учебните програми. Предварително планиране целите на урока. Тяхното ясно формулиране и правилно обосноваване;
- Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване;
- Променяне на урочното планиране при необходимост;

Подготовката и планирането на уроците включва:

- Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове;
- Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците;
- Предварителна подготовка на учебни материали за урока;
- Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.;
- Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока;

- Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им и на потребност от аргументирана позиция и защитата ѝ;
- Открояване на структурни елементи, които са предпочитани и очаквани от учениците;
- Целесъобразно управляване на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи;
- Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя.

Изграждане на училищни политики за възпитание и социализация на учениците Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.

- Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитието в съответствие с техните потребности, способности и интереси;
- Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми;
- Създаване на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности;
- Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности;
- Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.

Инициативи по основни направления на възпитателната дейност

- 1 Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.
 - На ниво паралелки;
 - Чрез формите на ученическото самоуправление;
 - Чрез проекти и програми;
 - Чрез съдействие от компетентни органи;
 - Чрез партньорство с институции по чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5.
- 2 Кариерно ориентиране и консултиране;
- 3 Превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици;
- 4 Педагогическа подкрепа.

Чрез осигуряване на обща подкрепа /чл.178 от ЗПУО/:

- екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
- кариерно ориентиране на учениците;
- занимания по интереси;
- грижа за здравето;
- дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение.

Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа:

- Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия;
- Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните

мерки за работа с тях и семействата им:

- Провеждане на професионално подгответи анкети за констатиране социалния статус на учениците.
- Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.
- Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот:
 - Дискусии с представители на здравни организации;
 - Здравни беседи;
 - Обучения;
 - Състезания.
- Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците:
 - Състезания на открито;
 - Посещения на близки местности.
- Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности:
 - Патриотичен календар на класа;
 - Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник, вкл. творби на учениците и възможности за публикуването освен в училищните, и в местни и национални медии.

Ритуализация на училищния живот:

- Патронен празник;
- Символи и ритуали.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 4: ПРЕВРЪЩАНЕ НА УЧЕНЕТО ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ В РЕАЛНОСТ

Стратегическа цел 9: Осигуряване на условия за превръщане на ученето през целия живот в реалност;

Стратегическа цел 10: Насърчаване на ученето през целия живот;

Надграждане на знания и умения

- Организиране от училището състезания, конкурси, празници: коледни и велиденски празници, спортни състезания, празник на талантите;
- Организиране и провеждане на инициативи в партньорство с РУО-Русе и мултилициране на добрия опит;
- Изграждане на екипи за работа по проекти.

Постигане на високи педагогически постижения

Мотивация на учителите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.

Планиране координирането, управлението и контрола на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво. Създаване на условия за повишаване на квалификацията – за придобиване на следдипломна квалификация. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 5: МОТИВИРАНИ И КРЕАТИВНИ УЧИТЕЛИ

Стратегическа цел 11: Повишаване на привлекателността и престижа на учителската професия и обезпечаване на системата с учители;

Стратегическа цел 12: Развитие на компетентностите в съответствие с променящата се роля на учителя;

Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво

Работата на педагогическите специалисти е свързана с изискванията на Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Глава XI от Закона – „Учители, директори и други педагогически специалисти“ и повишаването на тяхната квалификация в Раздел три от същата глава.

Проучване потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат, съобразно придобитите нови компетентности.

Изработка на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.

/чл.223 ЗПУО /;

Повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист да е насочено към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати./ чл.224, ал.2 ЗПУО

Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот.

Споделяне и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.

Реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции

Изградена система за външна квалификация.

Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации по силата на Наредба №15, чл.43

Споделяне на ефективни практики и популяризиране на добрия педагогически опит.

- Споделяне на резултатите от обучението и добрия педагогически опит чрез различни
- Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците. Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика.
- Изграждане на позитивен организационен климат. Утвърждаване на позитивна дисциплина.
- Развитие на училищната общност. /чл. 174, ал.2 от ЗПУО/
- Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска от тях. Тези мерки се прилагат към всички ученици в обща класна стая по ред, определен в държавния образователен стандарт за приобщаващото образование. Чл.174, ал.5 от ЗПУО
- Изграждане на умения за работа в екип в паралелката:
- Създаване на условия за проектно учене;
- Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.

Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките

Планиране и реализация на дейности по:

- Осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда;
- Зачитане на учениците като активни участници в образователния процес;
- Получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците;
- Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;
- Осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители /чл.208, ал.1 от ЗПУО/;
- Осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за здравословен начин на живот;
- Екологично възпитание чрез проектни дейности, хепънинги, състезания и др. /Чл. 171 (1) ЗПУО – Права на учениците/;
- Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта;
- Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището.

Повишаване резултатите от обучението

- Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО.
- Организиране при необходимост на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. Допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година. /чл. 124, ал.2 от ЗПУО/.
- Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.
- Изработена Програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 6: ДИГИТАЛНА ТРАНСФОРМАЦИЯ

Стратегическа цел 13: Формиране и развитие на цифровите умения и на дигиталната медийна грамотност;

Стратегическа цел 14: Развитие на образованието и обучението в дигитална среда и чрез дигитални ресурси;

Развиване на дигиталната медийна грамотност в Занимания по интереси и работа по проекти в национални и оперативни програми.

- **Планиране и използване на ИКТ в урока**
- Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението;
 - Самостоятелно разработване на мултимедийни уроци;
 - Осигуряване на обучения за методически насоки за работата с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда;
 - Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за

правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал;

- Повишаване на привлекателността и подобряване на качеството на образоването обучение за гарантиране на заетост и конкурентоспособност.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 7: ОБРАЗОВАТЕЛНИ ИНОВАЦИИ

Стратегическа цел 15: Насърчаване на иновациите във всички етапи и степени на образоването и във всички сфери на училищния живот;

Стратегическа цел 16: Развитие на образоването и обучението в иновативна среда

Иновациите в образоването са възможност за изграждане на модерно училище, в което учениците могат да подобряват образователните си резултати, мотивацията си за учене, участието си в училищния живот и да развият креативното си мислене, различни компетентности и емоционална интелигентност чрез иновативни образователни процеси, методи на преподаване. Създаване на условия и подкрепа за развиващ култура за създаване и прилагане на иновации във всички сфери на училищния живот. Иновациите трябва да са продиктувани на първо място от потребностите на учениците и това, което би задържало и повишило мотивацията им за учене (игра, движение, активно учене, свързано с практически дейности, развитие на меките умения, съобразяване с индивидуалния стил и темп на учене на всяко дете).

Нужда от трансформация на преподаването в посока на активно учене и прилагане на повече ситуации на учене чрез правене и повече развиващи ситуации извън класната стая. Стимулиране на креативността на учителите.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 8: ОБРАЗОВАТЕЛНИ ИНОВАЦИИ

Стратегическа цел 17: Управление, основано на креативност и иновации;

Стратегическа цел 18: Сътрудничество между институциите и свързване в мрежи

Разработване и утвърждаване на условия за училищно партньорство, създаващи специална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост

ОБЛАСТ: УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО

Партньорство между преките участници в училищното образование

1. Изграждане на партньорство между преките участници в училищното образование. Включване на учителите в управлението на промените в училището. Изграждане на професионални училищни общности - МО.

2. Разработване и утвърждаване на условия за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

3. Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование

4. Планиране и реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.

5. Изграждане на механизъм за ефективно партньорство на училищното

ръководство с педагогическите екипи за усвояване на ключовите компетености, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление

6. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките.

7. Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и училището се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето или ученика го прави необходимо/.

- Коледни конкурси
- Празници на словото
- Училищни изложби
- Мероприятия за превенция на агресията и насилието
- Дарения за деца в тежко социално положение.

8. Провеждане на разяснятелна кампания сред родителите на родителски срещи за правата и задължения им съобразно ЗПУО.

9. Дейност на училищното настоятелство

Външно партньорство

➤ Взаимодействие с институциите в системата на образоването, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление:

- Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията
- Взаимодействие с местната общественост

➤ Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията

➤ Представяне Стратегията за развитието на училището пред родителската общност, и разяснятелна кампания за план – приема като традиции и нови тенденции. Участие на родителите при определянето на план-приема в училището чрез Обществения съвет.

ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО

Утвърден актуализиран план за изпълнение на стратегическите цели – 2020-2022 год.

Актуализирани вътрешни правилници.

Актуализирана и утвърдена Програма за повишаване на качеството на обучението в училището:

- Разработени актуални вътрешни нормативни актове;
- Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки ;
- Разработена и утвърдена програма за целодневна организация / за 2020-2021 г./;
- Изградени училищни екипи за: подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; изграждане на позитивен организационен климат; утвърждаване на позитивна дисциплина; развитие на училищната общност. /за 2020-2021 год./
- Проведени обучения по разработване, управление и мониторинг на проекти;
- Разработен и актуализиран бюджет спрямо Стандарта за финансиране на институциите

и Стандарта за управление на качеството.

- Наличие на училищен архив.
- Актуализиран правилник за архивиране на документите.
- Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.
- Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.
- Утвърдени вътрешни правила и процедури за назначаване на персонал.
- Утвърден механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения.
- Утвърдени критерии за оценка труда на учителите и служителите.
- Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности – клубове, групи за дейности по интереси
- Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти.
- Наличие на училищен сайт с актуална информация.
- Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището:
 - Електронен дневник.
- Предварително планиране на целите на урока според особеностите на учебния материал, мястото на урока в системата от уроци по темата, нивото на подготовка на класа, потребностите на учениците.
- Съобразяване на урочното планиране с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване..
- Осъществява актуализация на опорни знания и умения, имащи връзка с учебното съдържание, предвидено за усвояване.
- Прилагане на диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците
- Подготвяне на разнообразни учебни материали.
- Ясна и методически обоснована структура на урока.
- Структурните компоненти на урока се разпределят равномерно във времето.
- Преподаваното учебно съдържание съответства на изискванията на учебната програма по предмета.
- Съдържанието на изложението е адекватно на поставените цели, като се съобразява с възможностите, интересите и потребностите на учениците.
- Осигурява връзка между съдържанието на настоящия урок и предходни уроци и по-рано изучаван материал.
- Учениците са включени в предварителната подготовка на урока.
- Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.
- Умения за работа в екип.
- Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките.
- Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV, VII.
- Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици.
- Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици.
- Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година.
- Организирани от училището състезания, конкурси.
- Реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.
- Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
- Брой учители, подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.
- Утвърден план на възпитателната дейност в партньорство с представителите на родителите.

- Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището.
- Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.
- Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.
- Брой споделени добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.
- Брой срещи с институции: с Агенцията за закрила на детето, структурите на полицията, представители на местната общественост, социални партньори.
- Проведени здравни беседи; дискусии с представители на здравни организации; обучения; състезания в училището.
- Реализирани дейности с екологична насоченост.
- Реализирани дейности за възпитание на национални и общочовешки ценности.
- Проведени инициативи с включване на родители.
- Проведени родителски срещи в училището с отделните паралелки
- Разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, училищни критерии за диференциране труда на учителя и др.

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТНИТЕ ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

Критериите са ориентировачни по приоритетни области. Необходимо е да се прецизират след влизане в сила на Държавния образователен стандарт за управление на качеството в институциите и ДОС за институциите.

ОБЛАСТ: УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА

Критерий 1: Система за осигуряване качество на образованието

Показатели:

1.1. Наличие на училищна Програма за повишаване качеството на образованието;

Критерий 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси
Показатели:

2.1. Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;

2.2. Законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета;

2.3. Наличие на приходи на училището.

Критерий 3: Квалификационна дейност

Показатели:

3.1. Осигурен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;

3.2. Осигурен достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;

3.3. Състояние на училищната документация.

Критерий 4: Училищен персонал

Показатели:

- 4.1. Наличие на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала;
- 4.2. Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;
- 4.3. Делегиране на права;
- 4.4. Критерии за оценка труда на учителите и служителите;
- 4.5. Състояние на качеството на предлаганото образование;
- 4.6. Наличие на политика за настърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности;
- 4.7. Качество на административното обслужване.

ОБЛАСТ: УЧИЛИЩНА СРЕДА

Критерий 1: Индивидуална среда на ученика

Показатели:

- 1.1. Създадени условия за адаптиране на ученика към училищната среда;
- 1.2. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;
- 1.3. Осигурени условия за интерактивно учене.

Критерий 2: Училището като социално място

Показатели:

- 2.1. Създадени условия за интегриране на ученици със СОП;
- 2.2. Предприети мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин;
- 2.3. Наличие на правила за разрешаване на възникнали конфликти;
- 2.4. Деяности за превенция и разрешаване на конфликти;
- 2.5. Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
- 2.6. Наличие на училищен сайт с актуална информация.

Критерий 3: Материално-техническа база

Показатели:

- 3.1. Осигурена достъпна архитектурна среда;
- 3.2. Наличие на ефективен пропускателен режим, ориентирни за ученици, родители и други външни лица;
- 3.3. Относителен брой (в %) на класните стаи, поддържани и оборудвани спрямо общия брой на класните стаи;
- 3.4. Наличие на съвременно оборудвани кабинети;
- 3.5. Осигуреност с материали и консумативи;
- 3.7. Функционално място на ученика в класната стая/кабинета /физкултурния салон – наличие на регламентирани отговорности за реда и чистотата на работното място и спазването им. Опазване на интериора и екстериора на училището;
- 3.8. Функционално място на учителя – осигурен постоянен достъп до интернет и до актуална научна и педагогическа литература.

Критерий 4: Информационни ресурси

Показатели:

- 4.1. Информационна система за движение на информацията;
- 4.2. Осигуреност на училището с интернет;
- 4.3. Наличие и качество на компютърна техника.

Критерий 1: Учебна дейност

Показатели:

- 1.1. Подготовка и планиране на уроците;
- 1.2. Структура на урока - ясна за учениците, установена от проведен педагогически контрол;
- 1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока.

Критерий 2: Оценяване и самооценяване

Показатели:

- 2.1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици;
- 2.2. Критерии за оценяване – известни на учениците;
- 2.3. Обсег на използването на ИКТ при оценяването по учебни предмети;
- 2.4. Ритмичност на оценяването;
- 2.5. Изградени умения у учениците за самооценяване.

Критерий 3: Взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик

Показатели:

- 3.1. Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците;
- 3.2. Умения за работа в екип в паралелката;
- 3.3. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките.

Критерий 4: Резултати от обучението

Показатели:

- 4.1. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV, VII клас;
- 4.2. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици;
- 4.3. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици;
- 4.4. Относителен дял (в %) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП;
- 4.5. Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година.

Критерий 5: Надграждане на знания и умения

Показатели:

- 5.1. Организирани от училището състезания, конкурси и др.;
- 5.2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения;
- 5.3. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др. подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.

ОБЛАСТ: ВЪЗПИТАЕЛНА ДЕЙНОСТ

Критерий 1: Организация на възпитателната дейност

Показатели:

- 1.1. Планиране на възпитателната дейност в партньорство с представителите на родителите;
- 1.2. Създадена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности;
- 1.2. Създадени и функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност;
- 1.3. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.

Критерий 2: Действия по основни направления на възпитателната дейност Показатели:

- 2.1. Планиране и реализация на действия за преодоляване на агресията в училище;
- 2.2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия;
- 2.3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им;
- 2.4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие;
- 2.5. Реализиране на действия за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот;
- 2.6. Реализиране на действия за екологичното възпитание на учениците;
- 2.7. Реализиране на действия за възпитание в национални и общочовешки ценности;
- 2.8. Ритуализация на училищния живот.

ОБЛАСТ: УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО

Критерий 1: Партньорство между преките участници в училищното образование Показатели:

- 1.1. Партньорство между преките участници в училищното образование;
- 1.2. Създадени условия за подкрепа на млади учители;
- 1.3. Партньорство на училищното ръководство с методическите обединения, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление;
- 1.4. Средна посещаемост на родители на родителска среща – годишно;
- 1.6. Участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности;
- 1.7. Действие на училищното настоятелство

Критерий 2: Външно партньорство

Показатели:

- 2.1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление;

2.2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията;

2.3. Взаимодействие с местната общественост;

2.4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията.

ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА:

- Ученици;
- Педагогически специалисти от училището;
- Директор;
- Административни служители;
- Непедагогически персонал;
- Родителите – чрез обществен съвет и училищно настоятелство;
- Социалните партньори.

АДМИНИСТРИРАНЕ

Постигането на стратегическите и приоритетните цели за четири годишния период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, източник и приблизителна стойност на финансиране.

Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователно-възпитателния процес.

Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост. Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на обществения съвет като орган за граждански контрол.

ФИНАНСИРАНЕ.

ОУ „Христо Ботев“ – Щръклево е на делегиран бюджет. Управлението на делегирани средства позволява оперативна самостоятелност при планирането и разходването на финансовите средства. Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция от 2008 година насам като план от дейности, обхващащ управленски задължения и политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства и включва:

- поставяне на целите и посочване на това какви ресурси се изискват за да бъдат постигнати тези цели;
- работна дейност и практики;
- мерки за контролиране на потенциалния риск.

Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани от активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на мерки, политики и дейности.

- Дейностите, които предполагат финансови средства се осигуряват от:
- Делегириания бюджет на институцията;
- Целеви средства от първостепенния разпоредител с бюджета – Кмета на община Иваново;

- Собствени средства;
- Средства от проекти и програми, финансиирани от ЕС;
- Други източници.

МЕРКИ:

1. С приоритет при изпълнение на дейностите се извежда **мотивацията** на целия екип от заинтересовани страни за постигане на стратегическите цели.
2. Текущо запознаване на екипа с промени в нормативната наредба. Това е процес от изключителна важност за реализиране на дейностите в оперативните цели и гарантира практика ангажираност на лицата в него.
3. Актуализация на вътрешните нормативни актове и изготвянето на нови правилници и процедури съгласно целите на Закона за предучилищното и училищно образование, Държавните образователни стандарти, националните и европейски стратегически документи, както и политиките на местната власт в областта на образованието.

Дата: 06.09.2020 г.

**ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО СТРАТЕГИЯТА
ЗА РАЗВИТИЕ НА
ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“ ЩРЪКЛЕВО**

Планът подлежи на изпълнение през 2020/2021 и 2021/2022 учебни години

Планът за реализация на Стратегията за развитие на ОУ „Христо Ботев“ Щръклево е съгласуван с целите на Стратегията на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, „Европа 2020“, Националната стратегия за учене през целия живот за периода 2014 – 2020 година, Закона за предучилищното и училищно образование и конкретно с Държавните образователни стандарти по чл.22 от Закона.

**Приоритетна област 1:
Ефективно включване и трайно приобщаване**

Стратегическа иел 1: Преодоляване на регионалните, социално-икономическите, културните и други бариери за достъп до образование;

Стратегическа иел 2: Създаване на благоприятна, модерна и мотивираща ученето образователна среда;

	Действия	Отговорни институции организации; срокове		Финансиране	Индикатори
		срок	ответник		
Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието					
1.	Продължава работата по изпълнение изискванията на образователната реформа в страната в контекста на европейските политики и стратегически цели за превъртането на образованието като национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените. Квалификация на	Август 2020 г.	Директор	Не изиска средства	Утвърден план за изпълнение на стратегическите цели. Актуализирани вътрешни правилници.

	ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.				
2.	Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите.	Август 2020 г.	Директор, Председатели на постоянни комисии	Не изиска средства	Актуализирани вътрешни нормативни актове
3.	Продължава работата на училищна система за качество.	Март 2021 г.	Директор,	Средства за консултант и	Дейност на системата за качество
4.	Работа по общи и специфични училищни стандарти за качество.	Февруари 2021 г.	Директор,	Средства за консултант и	Разработен и утвърден училищен стандарт
5.	Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите./чл.174, ал.2,ЗПУО/	Септември 2020 г.	Директор, Председатели на постоянни комисии	Не изиска средства	Разработени актуални вътрешни нормативни актове
6.	Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията	Септември 2020, 2021 г.	ПС- приемане Директор- Утвърждава не	Не изиска средства	Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки

	и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училишното образование. Утвърждаване от директора на училището.				
7.	Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището. /чл.19, ал.1 от Стандарта за организация на дейностите/	Септември 2020, 2021г.	Училищна комисия, ПС	Не изисква средства	Разработена и утвърдена програма за целодневна организация
8.	Продължава работата на училищни екипи за: - подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; - развитие на училищната общност	Септември 2020 г.	ПС; Екипи	Не изисква средства	Дейност на училищни екипи за: - подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; - развитие на училищната общност.
9.	Предефиниране на политики, приоритети и ценности.	Август 2020, 2021 г.	ПС	Не изисква средства	
10.	Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция	Септември 2020, 2021 г.	Директор, , ПС	Не изисква средства	Разработени индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция

Инвестиции в образованието или финансови ресурси					
1	Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти.	2020, 2021 г.	Директор,	Не изиска средства	Осигурени помещения; Обучения; Техника; Други необходими ресурси.
2.	Квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.	2020, 2021 г.	Комисия за Квалификация	Съгласно предвидените в бюджета 1,2 %	Проведени обучения на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.
3.	Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.	постоянен	Директор, Счетоводител,		
4.	Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО: <ul style="list-style-type: none"> - Счетоводна политика Образователната институция . - Процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, 	Февруари 2021 г.	Директор, Счетоводител,	Не изиска средства	Разработени и актуализирани документи по СФУК

	<p>осъществяване на контрол и изпълнени</p> <ul style="list-style-type: none"> - Процедура по осигуряването на пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции - Система за двоен подпис - Инструкция за вътрешния контрол във връзка с поемането на задължения и извършване на разход. - Инструкция за предварителния контрол във връзка със завеждането и изписването на краткотрайни и дълготрайни активи 				
5.	Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба	Януари 2021 г. – спрямо Стандарта за финансиране	Директор, Счетоводител,	Не изисква средства	Разработен и актуализиран бюджет съгласно Стандарта за финансиране на институциите.
6.	Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.	постоянен	Директор, Счетоводител		1.Публикувани на сайта на училището: -Бюджет на училището; -Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година;
7.	Разработване на	Февруари	Директор,	Не изисква	Разработени

	процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.	2021 г.	Счетово-дител	средства	процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства
8.	Наличие на приходи на училището.	постоянен			
9.	Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.	постоянен	Директор, Счетово-дител		Относителен % приходи от наеми, проекти, спонсорства, дарения спрямо общия бюджет
10.	Осигуряване на прозрачност на финансовото управление чрез публикуване на плана и отчета по бюджета, процедурите за обществени поръчки и др. финансови документи на интернет страницата на институцията.	Януари 2021 г.	Директор, Счетово-дител		Публикувани на сайта на училището
11.	Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.	При възможност	Директор, Счетоводител,		Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране

Приоритетна област 2: Мотивация за учене и пълноценно участие

Стратегическа иел 3: Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всяко дете и на всеки ученик;

Стратегическа иел 4: Подкрепа за пълноценно участие;

	Действия	Отговорни институции организации; срокове		Финансиране	Индикатори
		срок	ответник		
1.	Продължава работата по разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране на уроците, включващ:	Постоянен	Преподаватели		
2.	Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището. Предварително планиране целите на урока. Тяхното ясно формулиране и правилно обосноваване.	Постоянен	Преподаватели	Не изиска средства	Планира предварително цели на урока и ги операционализира според особеностите на учебния материал, мястото на урока в системата от уроци по темата, нивото на подготовка на класа, потребностите на учениците
3.	Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост.	Постоянен	Преподаватели	Не изиска средства	При годишното и урочното планиране се съобразява с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя

					Гъвкаво в при необходимост.
4.	Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост.	Постоянен	Преподавате ли	Не изисква средства	
5.	Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове.	Постоянен	Преподавате ли		Има механизъм за промяна на годишното и урочното планиране съобразно потребностите на учениците
6.	Разпределение на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърждаване съгласно изискванията на ДОС за общеобразователната подготовка и ДОС за оценяване.	Постоянен	Преподавате ли		Осъществява актуализация на опорни знания и умения, имащи връзка с учебното съдържание, предвидено за усвояване
7.	Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.	Постоянен	Преподавате ли		Прилага диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците
8.	Предварителна подготовка на учебни материали за урока.	Постоянен	Преподавате ли		За урока има подгответни разнообразни учебни материали, съответстващи на различните

					стилове на учене на учениците.
9.	Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.	Постоянен	Преподавате ли		Учениците са включени в предварителната подготовка на урока; Да, понякога
10.	Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока.	Постоянен	Преподавате ли		
11.	Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им. Потребност от аргументирана позиция и защитата ѝ.	Постоянен	Преподавате ли	Не изисква средства	Ясна и методически обоснована структура на урока
12.	Открояване на структурни елементи, които са предпочитани и очаквани от учениците.	Постоянен	Преподавате ли	Не изисква средства	Да, но не винаги
13.	Целесъобразно управяване на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи.	Постоянен	Преподавате ли	Не изисква средства	Структурните компоненти на урока се разпределят равномерно във времето
14.	Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя.	Постоянен	Преподавате ли	Не изисква средства	1. Преподаването учебно съдържание съответства на изискванията на учебната програма по предмета.

					<p>2. Съдържанието на изложението е адекватно на поставените цели, като се съобразява с възможностите, интересите и потребностите на учениците.</p> <p>2. Осигурява връзка между съдържанието на настоящия урок и предходни уроци и по-рано изучаван материал</p> <p>3. Учениците са включени в предварителната подготовка на урока.</p>
	Изграждане на училището като социално място				
1.	Създаване условия за интегриране на ученици със СОП.	Постоянен	Педагогич. специалисти	В зависимост от нуждите на училището	
2.	Организиране на учебната работа съобразно изискванията на Стандарт за приобщаващото	Декември 2020 г.	Директор	Не изисква средства	

	образование.				
3.	<p>Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Програма за превенция на ранното напускане от училище. - Участие в различни форми на сътрудничество с Неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др. 	Постоянен	Директор, педагогич. специалисти		Утвърдени мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин
4.	<p>Продължава работата по правилата за разрешаване на възникнали конфликти.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Продължава работата на Механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността. - Прилагане на правила в училищните общини за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти. - Продължава работата на училищната комисия за превенция на тормоза и насилието 	Септември 2020 г.	Комисии	Не изисква средства	Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти
5.	Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти.	Постоянен	Комисии		
6.	Съвместна работа на председателя на УКС с	Постоянен	Комисии		

	класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес.				
7.	Продължава работата на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището.	Постоянен	Директор		Изградена на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището.
8.	Интернет страница на училището.	Постоянен	Директор,		Интернет страница на училището; Да
9.	Електронен дневник.	Постоянен	педагогич. специалисти		Електронен дневник; Да
10.	Електронни портфолии на Учители.	Постоянен	педагогич. специалисти		Електронни портфолии на учители; Да
11.	Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията.	Постоянен	Директор		Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
12.	Провеждане на ефективна медийна политика	Постоянен	Директор,		

13.	Поддържане интернет страница на училището	Постоянен	Комисии		
14.	Поддържане на училищния сайт с актуална информация.	Постоянен	Комисии		Наличие на училищен сайт с актуална информация.

Приоритетна област 3: Знания, умения, ценности, таланти и потенциал

Стратегическа иел 5: Учебно съдържание, преподаване и оценяване в съответствие с компетентностия подход;

Стратегическа иел 6: Формиране и развитие на ключовите компетентности;

Стратегическа иел 7: Формиране на ценности и ценностно-ориентирано поведение;

Стратегическа иел 8: Развитие на способностите и талантите;

	Действия	Отговорни институции организации; срокове		Финансиране	Индикатори
		срок	ответник		
	Оценяване и самооценяване				
1.	Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на учениците.	Постоянен	Преподаватели		
2.	Продължава работата за спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Разясняване на педагогическите	Октомври 2020 г.	Директор	Не изисква средства	

	специалисти на целите и подходите за тълкуване на резултатите: нормативен, критериален, смесен, както и функциите на оценяването – диагностична, прогностична, констатираща, информативна, мотивационна селективна.				
3.	Продължава работата за обучение за учителите по доцимология – свързано с методи на оценяване на учениците, тестово изпитване, формиране на оценка, използване на разнообразни форми на проверка и оценка, основани на: - Достъпност на оценяването - Точност - Сравнителен анализ - Яснота - Съгласуваност - Сравнимост - Свързаност - Надеждност - Безпристрастност - Обективност – непредубеден начин - Предварителен достъп – прозрачност в системата - Подобряване на качеството (дейности).	Октомври 2020 г.	Директор,		
4.	Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на	Постоянен	Преподавате ли	Не изисква средства	

	учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).				
5.	Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене.	Постоянен	Директор,		
6.	Продължава работата по изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците.	Постоянен	Преподаватели		
7.	Продължава работата по утвърждаване на училищни "стандарти" /училищни добри практики/ за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.	Постоянен	Директор		
8.	Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване.	Постоянен	Директор	Не изисква средства	
9.	Прилагане на еднаква система и единни изисквания за оценяване при различни учители по един предмет.	Постоянен	Преподаватели	Не изисква средства	
10.	Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи, предварителното му оповестяване на учениците	Постоянен	Директор, преподаватели	Не изисква средства	

	и на родителите. Наличие на доказателства, чрез които това може да бъде доказано.				
11.	Обсег на използването на ИКТ при оценяването по учебни предмети.	Постоянен	Преподавате ли		
12.	Продължава работата за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализ и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите.	Постоянен	Директор, преподавате ли		
13.	Генериране на данни в системата: - средните резултати на училището от националното външно оценяване, - средните резултати за областта - средните резултати за страната, - представяне на средните резултати на учениците по пол и за език, на който най-често се говори в семейството.	Май, юни 2021 г.	Директор, преподавате ли		
14.	Публично оповестяване на данните.	Май, юни 2021 г.	Директор,		
15.	Осъществяване на permanentен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.	Постоянен	Директор, преподавате ли	Не изиска средства	

16.	Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.	Октомври 2020 г.	Директор, преподавате ли	Не изиска средства	
17.	Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им.	Октомври 2020 г.	Директор, преподавате ли	Не изиска средства	
18.	Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.	Постоянен	Преподавате ли		
19.	Аргументирано устно и писмено оценяване /чл.13,ал.3 ДОС оценяване/.	Постоянен	Преподавате ли	Не изиска средства	
20.	Направляване на учениците да преценяват и самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си.	Постоянен	Преподавате ли	Не изиска средства	
21.	Разяснение пред учениците на методиката за групови изпитвания /чл.15 ДОС – оценяване/ - При груповите устни изпитвания всеки ученик дава устни решения и отговори на групово поставени задачи или въпроси.	Постоянен	Преподавате ли	Не изиска средства	
	Изграждане на позитивни взаимоотношения				

1.	Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.	Постоянен	Преподавате ли		Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците
2.	Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование: - Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика	Постоянен	Директор		
3.	Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.	Постоянен	Преподавате ли		
4.	Изграждане на умения за работа в екип в паралелката.	Постоянен	Преподавате ли		
5.	Създаване на условия за проектно учене.	Постоянен	Преподавате ли		
6.	Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.	Постоянен	Преподавате ли		Умения за работа в екип
7.	Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките	Постоянен	Преподавате ли		Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките
8.	Планиране и реализация на дейности по: - осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда; - зачитане на учениците	Постоянен	Преподавате ли		

	<p>като активни участници в образователния процес;</p> <ul style="list-style-type: none"> - получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците; - осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците; - осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с върстници, родители и учители. /чл.208, ал.1 от ЗПУО/ - осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, учения и нагласи за здравословен начин на живот. - екологично възпитание чрез проектни дейности, хепънинги, състезания и др. /Чл. 171. (1) ЗПУО – Права на учениците/ 				
9.	Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.	Постоянен	Директор, зам.директо- ри		
10.	Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности,	Постоянен	Директор, преподава- тели		

	свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището.				
	Повишаване резултатите от обучението				
1.	Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО.	Постоянен	Преподавате ли		1. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV, VII клас
2.	Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година. /чл. 124, ал.2 от ЗПУО/.	При необходимост	Директор, преподавате ли		Проведени допълнителни обучения. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици
3.	Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и работа по програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.	Постоянен	Преподавате ли		Проведени консултации.
4.	Продължава работата по програма за превенция на	Септември 2020 г.,	Директор		

	ранното отпадане от училище по различни причини.	2021 г.			
--	--	---------	--	--	--

Приоритетна област 4: Превръщане на ученето през целия живот в реалност

Стратегическа цел 9: Осигуряване на условия за превръщане на ученето през целия живот в реалност;

Стратегическа цел 10: Насърчаване на ученето през целия живот;

	Действия	Отговорни институции организации; срокове		Финансиране	Индикатори
		срок	ответник		
	Надграждане на знания и умения				
1.	Организиране от училището на състезания, конкурси и др.	По план	Директор, преподаватели		Организирани и реализирани от училището състезания, конкурси
2.	Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения: - Организиране на Празници на словото; - Парньорство с община Иваново и мултилициране на добрите практики чрез покана за участие на други училища от града и региона.	По план	Директор,		Реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.
3.	Подготовка за участие на ученици в състезания,	Постоянен	Преподаватели		Резултати от участията на

	олимпиади, конкурси и др.				ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
	Постигане на високи педагогически постижения				
4.	Продължава работата на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие. -Планиране, координиране, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво. - Създаване на условия за повишаване на квалификацията - за придобиване на следдипломна квалификация.	Постоянен	Директор, преподаватели		Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявили те такава.
5.	Мотивиране на учители за подготвяне на ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.	Постоянен	Директор,		Брой учители, подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.

Приоритетна област 5: Мотивирани и креативни учители

Стратегическа цел 11: Повишаване на привлекателността и престижа на учителската професия и обезпечаване на системата с учители;

Стратегическа цел 12: Развитие на компетентностите в съответствие с променящата се роля на учителя;

	Действия	Отговорни институции организации; срокове		Финансиране	Индикатори
		срок	ответник		
	Постигане на високи педагогически постижения				
1.	Продължава работата на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие. -Планиране, координиране, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво. - Създаване на условия за повишаване на квалификацията - за придобиване на следдипломна квалификация.	Постоянен	Директор, преподаватели		Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявили такава.
2.	Мотивиране на учители за подготвяне на ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.	Постоянен	Директор,		Брой учители, подготвили ученици-

					призьори на състезания, олимпиади и др.
	Квалификационна дейност				
3.	Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво;	Септември 2020, 2021 г.	Директор, ПС	1% от ФРЗ	<p>- Относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в продължаваща квалификация.</p> <p>-Относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в 16 учебни часа .</p> <p>-Относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа по видове образователни институции.</p>
4.	Провеждане на квалификационни форми с педагогическите	2020 г., 2021 г.	Директор,		Проведен педагогически съвет и

	специалисти с изискванията на Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.				обучение на педагогически екип
5.	Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.	Септември 2020 г., 2021 г.	ККД	Не изиска средства	Проведени анкети за допитване
6.	Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки./чл.223 ЗПУО /.	Септември 2020 г., 2021 г.	ККД, председател и на Училищни екипи	Не изиска средства	
7.	Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати./ 224, ал.2 ЗПУО/	Постоянен	Училищни екипи за квалификация	Не изиска средства	
8.	Създаване на стимули за мотивация за повишаване	Постоянен	Директор	Съгласно Предвиденив	Дейност на системата за

	квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот.			Бюджета Средства за награди	квалификация
9.	Мултилициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.	Постоянен	Всеки педаг. специалист		Проведени дни на отворени врати
10.	Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическите специалисти, проведена от други институции	Начало на учебна година 2020, 2021 г.	Председател и на комисии	Не изисква средства	
11.	Изграждане на система за външна квалификация.	Януари 2021 г.	Директор, ККД	Не изиска средства	Изградена система за квалификация
12.	Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.	Постоянен	Директор, ККД	1,2% от ФРЗ	
13.	Споделяне на ефективни практики.	Постоянен	Всеки педаг. специалист	Не изиска средства за вътрешни практики; командиро въчни в зависимост от мястото на посещения	Проведени открыти уроци с учители-новатори
14.	Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия	Постоянен	Председател и на комисии	Не изиска средства	Изграден механизъм

	педагогически опит.				
15.	Споделяне на резултатите от обучението и мултилициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява: -Дни на отворени врати, събирания на Педагогическите екипи по ключови компетентности и др. -Осигуряване на условия за популяризиране на добрия педагогически опит – по Методически направления	Постоянен	Всеки педагогически специалист		

Приоритетна област 6: Дигитална трансформация

Стратегическа цел 13: Формиране и развитие на цифровите умения и на дигиталната медийна грамотност;

Стратегическа цел 14: Развитие на образоването и обучението в дигитална среда и чрез дигитални ресурси;

	Действия	Отговорни институции организации; срокове		Финансиране	Индикатори
		срок	ответник		
1.	Планиране и използване на ИКТ в урока.	Постоянен	Преподаватели		
2.	Продължава работата по въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.	Постоянен	Преподаватели		Утвърдена система за квалификация на учителите.
3.	Самостоятелно	Постоянен	Преподаватели	не изисква	Брой

	разработване на мултимедийни и електронни уроци.		ли	средства	разработени уроци
4.	Осигуряване на обучения за методически насоки за работата с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда.	Постоянен	Преподавате ли		Осигурени методически насоки
5.	Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал	Постоянен	Преподавате ли		Използва ефективно интерактивни методи

Приоритетна област 7: Образователни иновации

Стратегическа цел 15: Насърчаване на иновациите във всички етапи и степени на образованието и във всички сфери на училищния живот;

Стратегическа цел 16: Развитие на образованието и обучението в иновативна среда;

	Дейности	Отговорни институции организации; срокове		Финансиране	Индикатори
		срок	ответствен		
1.	Промяна на образователната парадигма – в центъра на обучението се поставя ученикът с неговите потребности, интереси, психически и личностни особености.	Постоянен	Преподавате ли	не изисква средства	
2.	Промяна на ролята на учителя и превръщането му в партньор на ученика, насочващ, подпомагащ и контролиращ процеса на	Постоянен	Преподавате ли	не изисква средства	

	овладяване на знания и умения.				
3.	Използване на интерактивни методи на преподаване и учене.	Постоянен	Преподаватели	не изисква средства	Използва ефективно интерактивни методи

Приоритетна област 8: Образователни иновации

Стратегическа цел 17: Управление, основано на креативност и иновации;

Стратегическа цел 18: Сътрудничество между институциите и свързване в мрежи

	Действия	Отговорни институции организации; срокове		Финансиране	Индикатори
		срок	ответник		
1.	Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности. - Включването на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.	Постоянен	Педагогически специалисти		Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности – клубове, школи и др.
2.	Осигуряване на условия за интерактивно учене.	Постоянен	Директор		Осигурени условия за интерактивно учене.
3.	Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети.	Постоянен	Директор	Мултимедийни проектори,	Наличие на достъпни източници:

				бели дъски, екрани, лаптопи; Средства за софтуери.	- Научна литература за подготовка на педагогическите специалисти; - Методически помагала на електронен и хартиен носител; - Интернет платформа за справочна литература; - Кабинети и стая с интерактивна образователна среда.
5.	Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики.	Постоянен	Педагогичес- ки специалисти	Не изисква средства	
6.	Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване).	Постоянен	Директор	Не изисква средства	Проверки за педагогически контрол, свързан с интерактивния образователен процес.
7.	Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменяне и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по- добри резултати от	Постоянен	Педагогичес- ки специалисти		

	ученето.				
	Партньорство между преките участници в училищното образование				
1	Продължава работата, свързана с механизма за партньорство между преките участници в училищното образование.	Постоянен	Директор,		При необходимост
2.	Създадени условия за подкрепа на млади учители.	Постоянен	Директор,	Не изиска средства	
3.	Продължава работата, свързана със система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.	Постоянен	Директор,		
4.	Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.	Постоянен	Директор	Не изиска средства	
5.	Планиране и реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и	Постоянен	Директор, преподаватели	Не изиска средства	

	предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.				
6.	Продължава работата, свързана с механизма за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическите екипи за усвояване на ключовите компетентности и с училищното настоятелство.	Постоянен	Директор,	Не изиска средства	
7.	Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките.	Постоянен	Директор, преподавате ли	Не изиска средства	
8.	Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др.	Постоянен	Преподавате ли	Не изиска средства	Реализирани дейности
9.	Продължава работата, свързана с реализиране на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и училището се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски	Постоянен	Преподавате ли		Проведени инициативи с включване на родители

	<p>срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето или ученика го прави необходимо/:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Коледни празници; - Празници на словото; - Училищни изложби; - Форуми за превенция на агресията и насилието; - Дарения за деца в тежко социално положение. 				
10.	Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на общи родителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната документация, техните права и задължения спрямо ЗПУО и ДОС.	Октомври 2020 г.	Преподавате ли	Не изисква средства	Проведени родителски срещи в училището с отделните паралелки.
11.	Дейност на Училищното настоятелство и Обществен съвет	Постоянен	Директор		
	Външно партньорство				
1.	Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление.	Постоянен	Директор		
2.	Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални	Постоянен	Директор		Получена реална подкрепа от община, област на администрация

	международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.				
3.	Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията.	Постоянен	Директор		Срещи с институции: - Агенцията за закрила на детето; - Структурите на Полицията; Представители на с местната Общественост; - Социални партньори.
4.	Взаимодействие с местната общественост.	Постоянен	Директор		
5.	Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията.	Постоянен	Директор		Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, Училищни критерии за диференциране труда на учителя и др.